

GAZİANTEP ÜNİVERSİTESİ GÜZEL SANATLAR FAKÜLTESİ

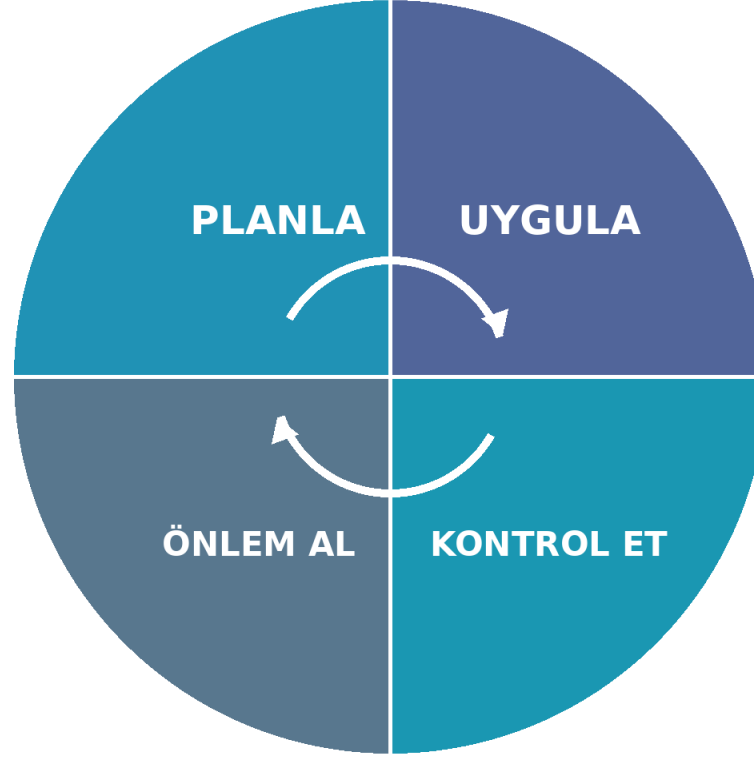
ULUSLARARASILAŞMA PUKÖ DÖNGÜSÜ

PLANLAMA GİRDİLERİ

GAÜN 2025-2029 Stratejik Planı
Uluslararasılaşma politika ve hedefleri
Bölüm, öğrenci ve personel ihtiyaçları
Ortak kurum ve coğrafi çeşitlilik analizi
Kaynak, tanınma, güvenlik ve risk planı

İYİLEŞTİRME KARARLARI

Hareketlilik ve tanınma desteği
İşlemeyen protokollerin revizyonu
Dil, erişim ve karşılama geliştirme
Nitelikli ortaklıkları güçlendirme
Yeni uluslararasılaşma planı



UYGULAMA ARAÇLARI

Komisyon ön değerlendirmesi
Erasmus+ ve değişim hareketliliği
Ortak ders, atölye, sergi ve proje
Uluslararasılaşma-at-home
Çok dilli içerik ve konuk deneyimi

İZLEME KANITLARI

Hareketlilik ve tanınma kayıtları
Protokol ve ortak faaliyetler
Proje, ağ ve etkinlik çıktıları
Çok dilli görünürlük verileri
Deneyim ve yeniden ölçüm sonuçları

SÜREÇ BAZLI PUKÖ KARTI

Uluslararasılaşma PUKÖ Döngüsü

Strateji, ortaklık, hareketlilik, tam tanınma, uluslararası deneyim, görünürlük ve yeniden planlama

Belge kodu	PUKÖ-07
Dönem	2026-2027 Eğitim-Öğretim Yılı
Süreç sahibi	Uluslararasılaşma Komisyonu
Koordinasyon	Dekanlık, bölüm başkanlıkları, Değişim Programları ve AKTS koordinasyonu, öğrenci/personel ve uluslararası ortaklar
Temel kural	Uluslararasılaşma yalnızca protokol sayısı ile değil; işleyen ortaklık, karşılıklı hareketlilik, tam tanınma, ortak üretim ve deneyim kalitesiyle değerlendirilir.
İzleme sıklığı	Hareketlilik ve faaliyet bazlı izleme; yarıyıl ve yıl sonu bütüncül değerlendirme
Ana çıktı	Uluslararasılaşma İzleme Raporu ile İyileştirme Takip Listesi
Belge kimliği ve kullanım notu Bu kart; uluslararasılaşma faaliyetlerini GAÜN 2025-2029 Stratejik Planı ve Uluslararasılaşma Politikası içinde; hareketlilikten akademik tanınmaya, ortak üretimden çok dilli görünürlüğe kadar izlenebilir ve geliştirilebilir hâle getirir.	

1. Amaç ve kapsam

Amaç; Fakültenin eğitim, araştırma, sanat ve toplumsal katkı kapasitesini uluslararası ağlarla güçlendirmek; öğrenci ve personel hareketliliğini nitelik ve karşılıklılık temelinde geliştirmek; işleyen ortaklıklar, tam akademik tanınma ve kapsayıcı uluslararası deneyim üretmektir.

- Giden ve gelen öğrenci, akademik ve idari personel hareketlilikleri.
- Öğrenim anlaşması, AKTS, not dönüşümü ve tam akademik tanınma süreçleri.
- Nitelikli protokol, ortak ders, atölye, sergi, gösterim, araştırma, proje ve yayınlar.
- Uluslararası ağ, konsorsiyum, fon programı, konferans, festival ve sanat etkinliklerine katılım.
- Gelen uluslararası öğrenci ve konuklar için karşılama, danışmanlık, kapsayıcılık ve güvenlik.
- Çok dilli web/içerik, uluslararasılaşma-at-home, uluslararası mezun ilişkileri ve coğrafi çeşitlilik.

2. Süreç yapısı ve sorumluluklar

Rol	Temel sorumluluk	Karar / raporlama
Öğrenci/personel	Başvuru, belge, öğrenim/iş planı, hareketlilik, rapor ve tanınma yükümlülüklerini yerine getirir.	İlgili koordinasyon ve bölüme raporlar.
Bölüm Başkanı	Akademik/sanatsal uygunluk, ders eşleştirme, iş yükü, tanınma ve sürdürülebilir ortaklığı değerlendirir.	Bölüm görüşünü iletir.
Uluslararasılaşma Komisyonu	Stratejik uygunluk, akademik değer, uygulanabilirlik, kaynak, etik, hukuk, güvenlik, veri, görünürlük ve etkiyi değerlendirir; izler.	Gerekçeli görüş ve iyileştirme önerisi sunar.
Dekanlık	Kurumsal temsil, protokol, izin, kaynak, kurul ve üst birim süreçlerini yürütür.	Yetkili makam/kurullara sunar.
Değişim/AKTS koordinasyonu	İlan, seçim, anlaşma, hareketlilik, AKTS, not dönüşümü ve tam tanınmayı koordine eder.	Resmî kayıt ve rapor oluşturur.
Uluslararası ortak/konuk	Karşılıklı faaliyet, hareketlilik, akademik-sanat üretimi ve deneyim değerlendirmesine katkı verir.	Ortaklık ve deneyim verisi sağlar.

2.1. Standart veri akışı

Akış

Stratejik ihtiyaç → Ortak/çağrı/hareketlilik fırsatı → Bölüm görüşü → Komisyon değerlendirmesi → Akademik, mali, hukuki, güvenlik ve veri kontrolü → Yetkili onay → Başvuru/anlaşma → Hareketlilik veya ortak faaliyet → Tam tanınma/çıktı → Deneyim ve etki değerlendirmesi → Yeni uluslararasılaşma planı

2.2. Komisyon ön değerlendirme başlıkları

- GAÜN 2025-2029 Stratejik Planı ve Uluslararasılaşma Politikasıyla uyum
- Akademik/sanatsal değer ve bölüm-program hedefleriyle ilişki
- Ortaklığın yalnızca imzalı değil işleyen, karşılıklı ve sürdürülebilir olması
- Hareketlilikte adil seçim, kapsayıcılık, dil ve mali destek koşulları
- AKTS, ders/eser/uygulama eşleştirmesi ve tam akademik tanınma
- Hukuk, etik, kişisel veri, vize/seyahat, sağlık ve güvenlik riskleri
- Ortak çıktı, çok dilli görünürlük, deneyim, etki ve devam planı

P PLANLA

3. Planlama zemini ve göstergeler

Kod	Gösterge	Hesaplama	Hedef	Sıklık
UL-01	Giden öğrenci/personel hareketliliği	Doğrulanmış katılımcı	Başlangıca göre artış	Yıllık
UL-02	Gelen öğrenci/personel hareketliliği	Doğrulanmış katılımcı	Başlangıca göre artış	Yıllık
UL-03	Tam akademik tanınma oranı	Tam tanınan / tamamlanan hareketlilik	%100	Her hareketlilik
UL-04	İşleyen uluslararası ortaklık oranı	Faaliyet üreten / yürürlükteki ortaklık	≥ %50	Yıllık
UL-05	Ortak ders-atölye-sergi-araştırma sayısı	Doğrulanmış ortak çıktı	Başlangıca göre artış	Yıllık
UL-06	Uluslararası proje/ağ başvuru sayısı	Doğrulanmış başvuru/katılım	Başlangıca göre artış	Yıllık
UL-07	Uluslararasılaşma-at-home faaliyeti sayısı	Kampüs içi uluslararası faaliyet	Başlangıca göre artış	Dönemlik
UL-08	Çok dilli güncel içerik oranı	Güncel çok dilli / gerekli içerik	≥ %90	Altı aylık
UL-09	Gelen öğrenci/konuk memnuniyet oranı	Olumlu / geçerli yanıt	≥ %80	Dönemlik
UL-10	Coğrafi çeşitlilik gösteren işleyen ortaklık	Farklı bölge/ülke dağılımı	Başlangıca göre artış	Yıllık
UL-11	İyileştirme kararı kapanma oranı	Kapatılan / alınan karar	≥ %80	Yıllık

Başlangıç değeri

Hareketlilik, ortak çıktı, proje/ağ, kampüs içi faaliyet ve coğrafi çeşitlilik göstergelerinde 2026 yılı doğrulanmış sonuçları başlangıç değeri olarak kullanılır. Gerçekleşme verisi bulunmadan artış iddiası kurulmaz.

3.1. Yıllık faaliyet planı

No	Faaliyet	Sorumlu	Zaman	Çıktı
1	Hareketlilik, ortaklık ve uluslararası fırsat taraması	Komisyon / Bölümler	Aylık	Fırsat listesi
2	Bölüm, öğrenci ve personel ihtiyaç analizi	Komisyon	Dönem öncesi	İhtiyaç kaydı
3	Ortak kurum ve coğrafi çeşitlilik değerlendirmesi	Komisyon	Yıllık	Ortaklık planı
4	Akademik içerik, AKTS, tanınma, bütçe ve risk kontrolü	İlgili koordinasyon	Başvuru öncesi	Uygunluk dosyası
5	Kurumsal onay, protokol ve ilan/başvuru	Dekanlık	Takvime göre	Onay/başvuru
6	Dil, vize, kültürlerarası hazırlık ve karşılama	Koordinasyon/Bölüm	Hareketlilik öncesi	Hazırlık kaydı
7	Hareketlilik veya ortak faaliyetin yürütülmesi	Sorumlu/Ortak	Takvime göre	Uygulama kaydı
8	Tam tanınma, ortak çıktı, deneyim ve görünürlük	Bölüm/Koordinasyon	En geç 30 gün	Sonuç dosyası
9	Etki ve yeni uluslararasılaşma planı	Komisyon	Yıl sonu	Kapanış raporu

3.2. Riskler ve önleyici kontroller

Risk	Önleyici kontrol
Protokolün faaliyete dönüşmemesi	Her ortaklık için yıllık faaliyet ve sorumlu planı
Hareketlilik başvurusunun düşük kalması	Hedefli duyuru, dil ve başvuru desteği
Eksik veya gecikmiş akademik tanınma	Önceden onaylı öğrenim anlaşması ve 30 günlük takip
Mali yetersizlik ve kapsayıcılık sorunu	Hibe, ek destek ve alternatif kaynak bilgilendirmesi
Vize, sağlık, güvenlik veya kriz riski	Ülke/kurum risk kontrolü ve acil iletişim planı
Gelen öğrenci/konuk deneyiminin zayıf olması	Karşılama, danışman, çok dilli rehber ve geri bildirim
Ortaklığın tek ülke/bölgede yoğunlaşması	Coğrafi çeşitlilik ve nitelik dengesi

U UYGULA

4. Uygulama iş akışı

Adım	İşlem
1	Stratejik ihtiyaç ile hareketlilik/ortaklık fırsatının kaydedilmesi
2	Bölüm, öğrenci/personel, ortak kurum ve hedeflerin belirlenmesi
3	Komisyonun akademik-sanat değeri ve stratejik uygunluk değerlendirmesi
4	AKTS, öğrenim/iş planı, tam tanınma ve bölüm görüşü
5	Bütçe, hibe, vize, etik, hukuk, veri, sağlık ve güvenlik kontrolü
6	Kurumsal onay, protokol, ilan, seçim veya başvuru
7	Dil, kültürlerarası hazırlık, danışmanlık ve karşılama
8	Hareketlilik veya ortak ders-atölye-sergi-araştırmanın yürütülmesi
9	Tam tanınma, ortak çıktı, deneyim, çok dilli görünürlük ve arşiv
10	Etki değerlendirmesi, öğrenilen dersler ve yeni uluslararasılaşma planı

4.1. Asgari kanıt dizini

Kanıt kodu	Kanıt	Asgari içerik	Sorumlu
PUKÖ07-K01	Strateji ve ihtiyaç kaydı	Hedef, bölüm, grup, gerekçe	Komisyon
PUKÖ07-K02	Ortak kurum/protokol dosyası	Yetki, kapsam, süre, sorumlu	Dekanlık/Komisyon
PUKÖ07-K03	Komisyon değerlendirme formu	Değer, uygulanabilirlik, risk, etki	Komisyon
PUKÖ07-K04	İlan, seçim ve başvuru kaydı	Ölçüt, tutanak, adalet, destek	Koordinasyon
PUKÖ07-K05	Öğrenim/iş planı ve AKTS	Ders/iş eşleştirme, ön onay	Bölüm/AKTS
PUKÖ07-K06	Hareketlilik ve güvenlik dosyası	Hibe, vize, sigorta, veri, iletişim	Koordinasyon
PUKÖ07-K07	Ortak faaliyet dosyası	Ders, atölye, sergi, proje, ağ	Sorumlu/Ortak
PUKÖ07-K08	Tam tanınma kaydı	Not dönüşümü, kurul kararı	Bölüm/AKTS
PUKÖ07-K09	Deneyim ve memnuniyet kaydı	Anket, görüş, kapsayıcılık	Komisyon/Koordinasyon
PUKÖ07-K10	Çıktı ve görünürlük dosyası	Ortak çıktı, çok dilli içerik	Sorumlu/İletişim
PUKÖ07-K11	Kapanış ve yeniden planlama	Etki, dersler, karar, yeni hedef	Komisyon

K KONTROL ET

5. Kontrol ve değerlendirme

Kontrol; yalnızca ülke, protokol veya hareketlilik sayısını değil; işleyen ortaklığı, karşılıklılığı, tam akademik tanınmayı, ortak çıktıyı, kapsayıcılığı, gelen öğrenci/konuk deneyimini, çok dilli görünürlüğü ve sürdürülebilir etkiyi birlikte değerlendirir.

Gösterge	Hedef	Gerçekleşen	Fark	Kanaat
Giden öğrenci/personel hareketliliği	Başlangıca göre artış	Gerçek veri girilecek	Hesaplanacak	☐ Uygun ☐ İzlem ☐ Müdahale
Gelen öğrenci/personel hareketliliği	Başlangıca göre artış	Gerçek veri girilecek	Hesaplanacak	☐ Uygun ☐ İzlem ☐ Müdahale
Tam akademik tanınma oranı	%100	Gerçek veri girilecek	Hesaplanacak	☐ Uygun ☐ İzlem ☐ Müdahale
İşleyen uluslararası ortaklık oranı	≥ %50	Gerçek veri girilecek	Hesaplanacak	☐ Uygun ☐ İzlem ☐ Müdahale
Ortak ders-atölye-sergi-araştırma sayısı	Başlangıca göre artış	Gerçek veri girilecek	Hesaplanacak	☐ Uygun ☐ İzlem ☐ Müdahale
Uluslararası proje/ağ başvuru sayısı	Başlangıca göre artış	Gerçek veri girilecek	Hesaplanacak	☐ Uygun ☐ İzlem ☐ Müdahale
Uluslararasılaşma-at-home faaliyeti sayısı	Başlangıca göre artış	Gerçek veri girilecek	Hesaplanacak	☐ Uygun ☐ İzlem ☐ Müdahale
Çok dilli güncel içerik oranı	≥ %90	Gerçek veri girilecek	Hesaplanacak	☐ Uygun ☐ İzlem ☐ Müdahale
Gelen öğrenci/konuk memnuniyet oranı	≥ %80	Gerçek veri girilecek	Hesaplanacak	☐ Uygun ☐ İzlem ☐ Müdahale
Coğrafi çeşitlilik gösteren işleyen ortaklık	Başlangıca göre artış	Gerçek veri girilecek	Hesaplanacak	☐ Uygun ☐ İzlem ☐ Müdahale
İyileştirme kararı kapanma oranı	≥ %80	Gerçek veri girilecek	Hesaplanacak	☐ Uygun ☐ İzlem ☐ Müdahale

5.1. Nitel değerlendirme soruları

- Faaliyet GAÜN ve Fakülte uluslararasılaşma hedefleriyle uyumlu mu?
- Ortaklık karşılıklı ve düzenli faaliyet/çıktı üretiyor mu?
- Hareketlilik duyuru, seçim, hibe ve destek süreçleri adil ve kapsayıcı mı?
- Öğrenim/iş planı önceden onaylanmış ve tam tanınma süresinde tamamlanmış mı?
- Gelen öğrenci/konuk için danışmanlık, karşılama, güvenlik ve çok dilli bilgi yeterli mi?
- Etik, hukuk, kişisel veri, vize, sağlık ve güvenlik yükümlülükleri eksiksiz mi?
- Ortak ders, atölye, sergi, araştırma, proje veya ağ çıktısı üretilmiş mi?
- Deneyim ve etki sonuçları yeni uluslararasılaşma planına aktarılmış mı?

5.2. Faaliyet durum ve sapma sınıfları

Durum	Tanım	Gerekli işlem
Yeşil	Takvim, ortaklık, hareketlilik, tanınma ve çıktı planına uygun ilerliyor.	Rutin izleme
Sarı	Düzeltililebilir belge, dil, vize, hibe veya takvim riski var.	Eylem planı ve yakın izleme
Turuncu	Önemli tanınma, ortak, mali, güvenlik veya çıktı sapması var.	Komisyon değerlendirmesi ve revizyon
Kırmızı	Hukuk, etik, kişisel veri, sağlık veya ciddi güvenlik riski var.	Yetkili makam, durdurma/sonlandırma değerlendirmesi
Tamamlandı	Tanınma, çıktı, deneyim, görünürlük ve kapanış kayıtları tamamlandı.	Etki ve devamlılık değerlendirmesi

5.3. Temel neden sınıfları

- Hareketlilik ve ortaklık ihtiyacının yeterince analiz edilmemesi
- Yabancı dil, başvuru veya mali destek engeli
- AKTS, ders eşleştirme ve tanınma sürecinin geç planlanması
- Ortak kurum rolü, görev dağılımı veya iletişim sorunu
- Vize, hukuk, etik, kişisel veri, sağlık veya güvenlik gecikmesi
- Gelen öğrenci/konuk için danışmanlık ve çok dilli bilginin yetersizliği
- Ortaklığın faaliyet, çıktı, görünürlük ve etkiye dönüşmemesi

Ö ÖNLEM AL

6. İyileştirme eylem planı

Bulgu	İyileştirme	Sorumlu	Termin	Başarı ölçütü
Giden hareketlilik düşük	Hedefli duyuru, dil ve başvuru destek programı	Komisyon/Koordinasyon	Dönemlik	Başlangıca göre artış
Gelen hareketlilik düşük	Ortaklara kontenjan, çok dilli bilgi ve karşılama paketi	Dekanlık/Komisyon	Yıllık	Başlangıca göre artış
Tam tanınma gecikti	Ön onaylı eşleştirme ve 30 günlük izleme	Bölüm/AKTS	30 gün	Tam tanınma %100
Protokol işlemiyor	Sorumlu, yıllık faaliyet ve çıktı taahhüdü	Komisyon/Bölümler	Yıllık	İşleyen ≥ %50
Ortak çıktı düşük	Ortak ders, atölye, sergi, araştırma ve proje takvimi	Bölüm/Ortak	Yıllık	Başlangıca göre artış
Çok dilli içerik eksik	Öncelikli sayfa ve rehberlerin güncellenmesi	İletişim/Komisyon	Altı aylık	Güncellik ≥ %90
Gelen deneyimi zayıf	Danışman, karşılama, güvenlik ve geri bildirim sistemi	Koordinasyon/Bölüm	Her dönem	Memnuniyet ≥ %80

6.1. Kapalı döngü standardı

İlk durum	Hareketlilik/ortaklık/tanınma/çıktı/deneyim göstergesi ve doğrulanmış değer
Temel neden	Veri ve kanıtlarla belirlenen açıklama
İyileştirme	Karar, sorumlu, termin, kaynak ve başarı ölçütü
Uygulama kanıtı	Revize ilan, destek, eşleştirme, ortaklık, içerik veya deneyim kaydı
Yeniden ölçüm	Aynı göstergeyle izleyen hareketlilik/faaliyet döneminde ölçüm
Yeni plan	Öğrenilen dersin yeni uluslararasılaşma planına aktarılması

Kapanış cümlesi

[Dönem/faaliyet] değerlendirmesinde [gösterge] [ilk değer] bulunmuş; [neden] doğrultusunda [iyileştirme] uygulanmıştır. [izleyen faaliyet/dönem] yeniden ölçümünde değer [ikinci değer] olmuştur. Önlemin [etkili/kısmen etkili/etkisiz] olduğuna karar verilmiş; öğrenilen ders [yeni plan] içine aktarılmış ve döngü [karar no/tarih] ile kapatılmıştır.

7. Uluslararasılaşma İzleme ve Yıl Sonu Raporlama Formu

Hareketlilik / ortaklık / faaliyet	.....				
Sorumlu / bölüm / ortak	.....				
Dönem / ülke / kurum	.....				
Komisyon karar no-tarih	.....				
Kod	Gösterge	Hedef	Gerçekleşen	Kanıt	Kanaat
UL-01	Giden öğrenci/personel hareketliliği	Başlangıca göre artış	.....	.....	☐ Uygun ☐ İzlem ☐ Müdahale
UL-02	Gelen öğrenci/personel hareketliliği	Başlangıca göre artış	.....	.....	☐ Uygun ☐ İzlem ☐ Müdahale
UL-03	Tam akademik tanınma oranı	%100	.....	.....	☐ Uygun ☐ İzlem ☐ Müdahale
UL-04	İşleyen uluslararası ortaklık oranı	≥ %50	.....	.....	☐ Uygun ☐ İzlem ☐ Müdahale
UL-05	Ortak ders-atölye-sergi-araştırma sayısı	Başlangıca göre artış	.....	.....	☐ Uygun ☐ İzlem ☐ Müdahale
UL-06	Uluslararası proje/ağ başvuru sayısı	Başlangıca göre artış	.....	.....	☐ Uygun ☐ İzlem ☐ Müdahale
UL-07	Uluslararasılaşma-at-home faaliyeti sayısı	Başlangıca göre artış	.....	.....	☐ Uygun ☐ İzlem ☐ Müdahale
UL-08	Çok dilli güncel içerik oranı	≥ %90	.....	.....	☐ Uygun ☐ İzlem ☐ Müdahale
UL-09	Gelen öğrenci/konuk memnuniyet oranı	≥ %80	.....	.....	☐ Uygun ☐ İzlem ☐ Müdahale
UL-10	Coğrafi çeşitlilik gösteren işleyen ortaklık	Başlangıca göre artış	.....	.....	☐ Uygun ☐ İzlem ☐ Müdahale
UL-11	İyileştirme kararı kapanma oranı	≥ %80	.....	.....	☐ Uygun ☐ İzlem ☐ Müdahale

7.1. Nitel sonuçlar

Başlıca güçlü yönler	.....
Sapmalar ve temel nedenler	.....
Hareketlilik ve tam tanınma sonucu	.....
Ortak çıktı, deneyim ve görünürlük	.....
Öğrenilen dersler / yeni uluslararasılaşma önerisi	.....

8. Yönetimin gözden geçirmesi

- Giden ve gelen öğrenci/personel hareketliliği
- Tam akademik tanınma ve işlem süreleri
- İşleyen ortaklık, karşılıklılık ve coğrafi çeşitlilik
- Ortak ders, atölye, sergi, araştırma, proje ve ağ çıktıları
- Gelen öğrenci/konuk deneyimi ve kapsayıcılık
- Uluslararasılaşma-at-home ve çok dilli görünürlük
- Kaynak, hukuk, etik, veri, sağlık ve güvenlik performansı
- Açık/gecikmiş iyileştirmeler ve kapanan döngüler

Karar alanı	Beklenen çıktı	Yetkili birim
Hareketlilik	Kontenjan, destek, dil ve karşılıklılık planının güncellenmesi	Dekanlık/Komisyon
Tanınma ve AKTS	Eşleştirme, not dönüşümü ve süre standardı	Bölüm/AKTS
Ortaklık ve coğrafya	İşlemeyen protokol kararı ve nitelikli yeni ortaklık	Dekanlık/Komisyon
Deneyim ve görünürlük	Karşılama, danışmanlık, at-home ve çok dilli içerik planı	Komisyon/Bölümler
Kalite güvencesi	Gösterge, kanıt, deneyim ve etki ölçümü düzenlemesi	Fakülte Kalite Ekibi/Kurullar

Kapanış ilkesi

Yönetim gözden geçirmesi önceki uluslararasılaşma kararlarının kapanış kontrolüyle başlar. Uygulama kanıtı, tam tanınma/çıktı/deneyim değerlendirilmesi ve yeni uluslararasılaşma planına aktarım bulunmayan karar kapalı sayılmaz.